

Head of HR Operations & Payroll

m/w/d,

Gestalte mit uns eine moderne, digitale und serviceorientierte HR-Organisation.

Du willst nicht nur verwalten – du willst gestalten. Als Head of HR Operations & Payroll übernimmst du eine der zentralen Führungsrollen im HR und entwickelst unsere HR-Serviceorganisation strategisch und operativ weiter. Deine Expertise in Payroll, Systemkompetenz und Governance macht den Unterschied. Als Mitglied des HR-Leitungsteams gestaltest du die Zukunft unseres HR aktiv mit.

Deine Aufgaben

- * Gesamtverantwortung für den Bereich HR Operations & Payroll – von der Salärverarbeitung über Personaladministration und Zeitwirtschaft bis zum HR-Empfang.
- * Du stellst eine korrekte und termingerechte Lohnverarbeitung sicher und verantwortest höchste Qualitätsstandards.
- * Aktive Mitgestaltung der HR-Digitalisierung durch die kontinuierliche Weiterentwicklung von Prozessen, Systemen und Tools.
- * Verantwortung für HR-Controlling, Reporting und Kennzahlen – du lieferst entscheidungsrelevante Insights.
- * Leitung von Projekten in den Bereichen HR-Administration, Payroll und HR-IT.
- * Sicherstellung von Governance, Compliance und nachhaltigen Qualitätsstandards.
- * Du führst und entwickelst dein Team und positionierst HR Operations als verlässlichen Partner im Unternehmen.

Dein Profil

- * Hochschulabschluss (FH/Uni) mit Vertiefung HRM, Betriebswirtschaft oder vergleichbar, ergänzt durch einschlägige HR-Weiterbildungen in der Schweiz wie HR-Fachausweis, NDS HR-Leiter/in oder CAS Payroll/Sozialversicherungen.

Job Profil

-  Administration - Human Resources
-  Festanstellung
-  Vollzeit
-  Human Resources



Klingt interessant?

Kitti Vida

Senior Talent Acquisition Consultant

+41 41 632 43 57

kitti.vida@coop.ch

- * Mehrjährige Führungserfahrung im HR-Services-, Payroll- oder Shared-Services-Umfeld.
- * Fundierte Kenntnisse in Payroll, Arbeitsrecht und Sozialversicherungsrecht in der Schweiz.
- * Gute Kenntnisse in SAP HR Payroll (R/3) und Loga HR, idealerweise mit Erfahrung in Systemtransformationen.
- * Hohe Affinität zu HR-IT, Datenmanagement und digitalen Prozesslösungen.
- * Strategisches Denken kombiniert mit pragmatischer Umsetzungskompetenz und ausgeprägter Serviceorientierung.
- * Durchsetzungsstärke, Kommunikationsfähigkeit und Veränderungskompetenz – du kannst Menschen abholen und bewegen.

Das klingt nach einer spannenden Position?

Dann freuen wir uns über vollständige Bewerbungsunterlagen per Onlineformular.

Bei Bewerbungen per E-Mail erklärt sich der Sender respektive die Senderin damit einverstanden, dass die übermittelten Daten unter Berücksichtigung unserer Datenschutzrichtlinie verwendet werden.

Weitere offene Stellen gibt es hier: coopers.ch