

Operative:r Einkäufer:in / Procurement Specialist (Junior – Professional) m/w/d, Bern

Für unseren Kunden aus der Telekommunikationsbranche in Bern, suchen wir eine:n motivierte:n und aufgeschlossene:n **Operative:r Einkäufer:in / Procurement Specialist (Junior – Professional)**

Für dieses Projekt suchen wir eine engagierte Persönlichkeit im operativen Einkauf, die Beschaffungs- und Dispositionsprozesse unterstützt und zur Sicherstellung effizienter Einkaufs- und Logistikabläufe beiträgt. In dieser vielseitigen Rolle arbeitest du eng mit internen Fachbereichen, Lieferanten und verschiedenen Stakeholdern zusammen und unterstützt aktiv die Optimierung von Prozessen und Services.

Deine Aufgaben:

- * Verantwortung für operative **E2E-Beschaffungsprozesse** sowie Unterstützung im Bereich Desk Buying
- * Durchführung von Abklärungen mit Fachbereichen und Lieferanten zu Preisen, Lieferfristen und Rahmenvereinbarungen
- *
- * Sicherstellung einer termingerechten Beschaffungsabwicklung sowie optimaler Warenverfügbarkeit unter Berücksichtigung relevanter KPI's
- * Unterstützung des **Life Cycle Managements** über verschiedene Lagerorte und Vertriebskanäle hinweg
- * Mitarbeit bei Einkaufs-, Logistik- und Infrastrukturprojekten
- * Planung und Koordination von Auffrisch-, Reparatur-, Konfigurations- und Produktionsaufträgen
- * Unterstützung bei Vertrags- und Bestellmanagementprozessen
- * Pflege und Verwaltung von Einkaufsdaten in SAP sowie Sicherstellung einer hohen Datenqualität
- * Einhaltung interner Richtlinien, Betriebsstandards sowie Risk- & Compliance-Vorgaben

Job Profil

-  Administration - Procurement
-  Bern
-  Contracting
-  Vollzeit
-  Ab sofort - 29.01.2027
-  SAP, ERP

Job Benefits

-  Arbeitslaptop
-  Du-Kultur
-  Moderner Arbeitsplatz



Klingt interessant?

Pravinth Natkunarajah
Talent Acquisition Specialist
+41313116704
pravinth.natkunarajah@coop.ch

- * Unterstützung bei der Optimierung von Einkaufs-, Dispositions- und Logistikprozessen
- * Beratung interner und externer Stakeholder bei administrativen Beschaffungsfragen

Dein Profil:

- * Abgeschlossene kaufmännische Berufslehre oder vergleichbare Ausbildung
- * Erste bis mehrjährige Erfahrung im operativen Einkauf, Procurement oder Supply Chain Management
- * Gute Kenntnisse in **SAP MM und SD**
- * Erfahrung im Prozessmanagement sowie Verständnis für Einkaufs- und Logistikprozesse
- * Strukturierte, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- * Kommunikationsstarke und teamorientierte Persönlichkeit
- * Hohe Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein und Umsetzungsstärke
- * Sicherer Umgang mit MS Office und relevanten IT-Applikationen
- * Sehr gute Deutschkenntnisse sowie idealerweise Kenntnisse in weiteren Fremdsprachen
- * Interesse an kontinuierlicher Weiterentwicklung und Optimierung von Prozessen

Das klingt nach einer spannenden Position?

Dann freuen wir uns über vollständige Bewerbungsunterlagen per Onlineformular.

Bei Bewerbungen per E-Mail erklärt sich der Sender respektive die Senderin damit einverstanden, dass die übermittelten Daten unter Berücksichtigung unserer Datenschutzrichtlinie verwendet werden.

Weitere offene Stellen gibt es hier: coopers.ch